

**ДАРХЛААЖУУЛАЛТ ХАРИУЦСАН МЭРГЭЖИЛТЭН Э.УУГАНЦЭЦЭГИЙН
2024 ОНЫ ЖИЛИЙН ЭЦСИЙН АЖЛЫН ГҮЙЦЭТГЭЛ, ҮР ДҮН,
МЭРГЭШЛИЙН ТҮВШИНГ ҮНЭЛЭХ ҮНЭЛГЭЭНИЙ ХУУДАС
(ГҮЙЦЭТГЭХ АЛБАН ТУШААЛТАН)**

Байгууллагын нэр: Өмнөговь аймгийн эрүүл мэндийн газар

Нэгжийн нэр: Нийгмийн эрүүл мэндийн төв

1. Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Арга хэмжээний гүйцэтгэлд өгсөн оноо | Төлөвлөсөн хугацаанд гүйцэтгэсэн байдал | Нийлбэр оноо | Үнэлгээн ий багийн хянан баталгаа жуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|-----|----------------------------------|--------------------------------------|---|--------------|---|
| | | | | | 1 |
| | Оноо | 60 хүртэл | 10 хүртэл | 70 хүртэл | |

Зорилт 1. “Дархлаажуулалт бүхий халдварт өвчний тандалтыг эрчимжүүлэх, дархлаажуулалтын хамралтыг нэмэгдүүлэх замаар тарилгаар сэргийлэгддэг халдварт өвчний тохиолдол, эндэгдлийг бууруулна” заалтын хүрээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

| | | | | | |
|----|---|------|----|------|--|
| 1. | Арга хэмжээ 1.1. Дархлаажуулалт бүхий халдварт өвчний тандалтыг эрчимжүүлэх, дархлаажуулалтын хамралтыг нэмэгдүүлэх замаар тарилгаар сэргийлэгддэг халдварт өвчний тохиолдолыг гаргахгүй ажиллах | 58,9 | 10 | 68,9 | |
| 2. | Арга хэмжээ 1.2. Улаанбурхан, улаанууд өвчний тохиолдоос сэргийлэх, УГҮ вакцины хамралтыг нэмэгдүүлэх | 58,6 | 10 | 68,6 | |
| 3 | Арга хэмжээ 1.3. Улирлын томуугаас сэргийлэх томуугийн эсрэг дархлаажуулалтын арга хэмжээг зохион байгуулна. | 60 | 10 | 70 | |
| 4 | Арга хэмжээ 1.4 “Халдварт саа өвчнийг устгасан байдлаа” - аа хадгалах, тандалтын сорьц явуулах. | 58,6 | 10 | 68,6 | |

Зорилт 2. “Дархлаажуулалтын кабинет болон дархлаажуулалтын дараах урвал хүндрэлийг тандах тогтолцоог сайжруулан дэмжлэгт хяналтыг зохион байгуулж шалтгаан хамаарлыг дүгнэн мэдээлнэ ”зорилтын хүрээнд хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

| | | | | | |
|----|------------------|------|----|------|--|
| 1. | Арга хэмжээ 2.1. | 56,5 | 10 | 66,5 | |
|----|------------------|------|----|------|--|

| | | | | | |
|----|---|------|----|------|--|
| | Дархлаажуулалтын дараах урвал хүндрэлийн тандалт, хариу арга хэмжээг хэрэгжүүлэх тасралтгүй байдлыг хангах | | | | |
| 2. | Арга хэмжээ 2.2. Вакцины хадгалалт тээвэрлэлт, чанар аюулгүй байдлыг хангах, хяналт хийж мэргэжил арга зүйн зөвлөгөө өгөх. | 60 | 10 | 70 | |
| 3 | Хоцорсон хүүхдийн судалгааг гарган, эргэн мэдээллэх, нөхөн дархлаажуулалтыг хийх. | 56,5 | 10 | 66,5 | |

Зорилт 3. "Дархлаажуулалтын үйл ажиллагааны тогтвортой байдлыг хангах, хэнийг ч орхигдуулахгүйгээр хамруулах боломжийг бүрдүүлэх" -ийг хэрэгжүүлсэн арга хэмжээний биелэлт

| | | | | | |
|----|--|------|----|------|--|
| 1. | Арга хэмжээ 3.1. Шинэ вакциныг үе шаттай нэвтрүүлэх | 56,5 | 10 | 66,5 | |
| 2. | Арга хэмжээ 3.2. Тархвар судлалын болон сайн дурын дархлаажуулалтын хүртээмжийг нэмэгдүүлэх ХӨ-ний нөхцөл байдал, халдварын эрсдэлтэй уялдуулан тархвар судлалын заалт болон нэмэлт дархлаажуулалтад иргэдийг хамруулах | 58,6 | 10 | 68,6 | |
| 3 | Арга хэмжээ №3.4 Дархлаажуулалтын тасралтгүй явагдах нөхцөл байдлыг хангах, вакцин дагалдах хэрэгслийн татан авалт, нөөцийн бэлэн байдал хангаж ажиллана. | 60 | 10 | 70 | |
| 4 | Арга хэмжээ 3.5 Вакцинаторын сургалт өдөрлөг, зохион байгуулна. | 60 | 10 | 70 | |
| 5 | Арга хэмжээ 3.6 Дархлаажуулалтын 10 хоногийн үйл ажиллагааг үр дүнтэй зохион байгуулах болон бэлтгэл ажлыг хангаж ажиллах | 60 | 10 | 70 | |

Зорилт 4. Дархлаажуулалтын үйл ажиллагаатай холбоотой мэдээ тайланг нэгтгэн дүгнэж холбогдох газруудад хүргүүлэх, мэдээлэл сургалтын үйл ажиллагаа зохион байгуулах

| | | | | | |
|---|--|----|----|----|--|
| 1 | Арга хэмжээ 4.1 Аймгийн хэмжээнд дархлаажуулалт хийж буй бүх нэгжүүдээс сар бүр хамралтын мэдээ, зарцуулалтын тайланг сар бүр нэгтгэн дүгнэж ХӨСҮТ-д хүргүүлэх. | 60 | 10 | 70 | |
| 2 | Арга хэмжээ 4.2 Үйл ажиллагаанд мөрдөж байгаа хууль тогтоомж Засгийн газрын шийдвэр бусад эрх зүйн актын ил тод | 60 | 10 | 70 | |

| | | | | |
|--|--|----|----|----|
| | байдал, сурталчилан таниулах талаар хийсэн ажил | | | |
| Нэмэлт үүрэг даалгаврын биелэлт | | | | |
| 1. | Дархлаажуулалтын мэдээлэл сургалт сурталчилгааны ажил хийсэн. | 60 | 10 | 70 |
| 2 | 21 аймгийн тэмцээнийг зохион байгуулах | 60 | 10 | 70 |
| 3 | Нэмэлт дархлаажуулалт | 60 | 10 | 70 |
| 4 | Шинэ хөргөгч хүлээн авсан | 60 | 10 | 70 |
| 5 | Ахмадын баярын үйл ажиллагаа зохион байгуулсан. | 60 | 10 | 70 |
| Нийт дундаж оноо | | | | 68 |

2. Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт

| Д/ Д | Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ | Арга хэмжээний биелэлтийн хувь | Нийт (15 хүртэл оноогоор) | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|-------------|---|---|---------------------------------|---|
| | | | | 1 |
| 1. | Арга хэмжээ 1. Төрийн албаны зөвлөлийн цахим сургалтуудад хамрагдах | 100 | 15 | |
| 2. | Арга хэмжээ 2. Дотоодын сургалтанд хамрагдах | 100 | 15 | |
| 3. | ХӨСҮТ-с зохион байгуулсан сургалтанд суусан | 100 | 15 | |
| Дундаж оноо | | | 15 | |

3. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ)

| Д/ Д | Үзүүлэлт | Нэгжийн даргын үнэлгээ (0-7 оноо) | Үнэлгээний багийн хянан баталгаажуулж, дахин үнэлсэн оноо |
|--|-------------------------|---|--|
| | | | 1 |
| 1. | Хандлага, ёс зүй | 7 | |
| 2. | Дүн шинжилгээ хийх | 7 | |
| 3. | Асуудал шийдвэрлэх | 7 | |
| 4. | Хариуцлагатай байдал | 7 | |
| 5. | Ажлын цаг ашиглалт | 7 | |
| Ур чадварын үзүүлэлт (ажлын онцлогоос хамаарсан) | | | |
| 6. | Мэргэжлийн ур чадвар 1. | 7 | |
| 7. | Мэргэжлийн ур чадвар 2. | 7 | |
| 8. | Мэргэжлийн ур чадвар 3. | 7 | |
| Дундаж оноо | | | 7 |

4. Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ)

| Д/ Д | Үзүүлэлт | Хамт олны үнэлгээ (0-8 оноо) | |
|-------------|------------------|------------------------------------|-----|
| | | 1 | 2 |
| 1. | Хандлага, ёс зүй | | 8 |
| 2. | Багаар ажиллах | | 7,8 |
| 3. | Харилцаа | | 8 |
| Дундаж оноо | | | 7,9 |

5. Гүйцэтгэлийн үнэлгээ

| Д/д | Үнэлгээний үзүүлэлт | Үзүүлэлт тус бүрийн оноо |
|--|--|--------------------------|
| 1. | Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний биелэлт (Нэмэлтт үүрэг даалгавар (арга хэмжээ)-ын биелэлт орно.) | (68,3 |
| 2. | Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний биелэлт | 15 |
| 3. | Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Нэгжийн даргын үнэлгээ) | (7 |
| 4. | Хандлага, ёс зүй, ур чадварын үнэлгээ (Хамт олны үнэлгээ) | 7,9 |
| 5. | Үнэлгээний оноонд орсон өөрчлөлт (Аргачлалын 6 дугаар хэсэгт заасан холбогдох заалтыг бичих) | |
| Нийт оноо = | | |
| (Гүйцэтгэлийн зорилт, арга хэмжээний оноо + Мэдлэг, ур чадвараа дээшлүүлэх зорилт, арга хэмжээний оноо + Хандлага, ёс зүй, ур чадварын оноо (Нэгжийн даргын болон хамт олны үнэлгээ) - Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу хассан оноо + Аргачлалын 6 дугаар хэсгийн холбогдох заалтын дагуу нэмсэн оноо | | |
| | | 98,2 |

Үнэлгээ өгсөн:

НЭМТ-н дарга
(албан тушаал)

Нэгжийн дарга

(гарын үсэг)

/Б.Амгалан/

..... (огноо)

Үнэлгээтэй танилцсан:

Төрийн жинхэнэ албан хаагч:

Дархлаажуулалт хариуцсан мэргэжилтэн
/Э.Ууганцэцэг/

(албан тушаал)

(гарын үсэг)

2014-12-13 (огноо)

Үнэлгээг хянасан:

Үнэлгээний багийг төлөөлж ахлагч:

ЭМГ-Хяналт шинжилгээ үнэлгээ,
мэдээллийн хэлтсийн даргын албан
үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч
(албан тушаал)
..... (гарын үсэг)

/Б.Цагаанцэнд/
(албан хаагчийн нэр)

Үнэлгээний багийн нарийн бичгийн дарга:

Удирдлагын төлөвлөлтийн
хэлтсийн дарга
(албан тушаал)

Д.Тамжигчай
(гарын үсэг)

/Б.Ганшагай /
(албан хаагчийн нэр)

Үнэлгээг баталгаажуулсан: **Төсвийн шууд захирач**

ЭМГ-ын дарга
(албан тушаал)

Ж.Жавзандулам
(гарын үсэг)

/Ц.Жавзандулам/